

УТВЪРДИЛ:

ИНЖ. ЕЛИН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ДОСПАТ

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

В ОБЩИНА ДОСПАТ

Настоящата Политика за защита на личните данни не регламентира права и задължения, а има за цел да обясни защо и какви лични данни събираме, как ги обработваме, съхраняваме, в това число, в това число кога е необходимо да разкриваме лични данни на трети лица. С тази политика се предоставя информация за правата, които потребителите имат във връзка с обработването на лични данни от Община Доспат.

ЗАЩО СЪБИРАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ

Във връзка с упражняването на нашите официални правомощия, спазване на законови задължения, защита на законни интереси или при изпълнение на задача от обществен интерес.

КАКВИ ЛИЧНИ ДАННИ СЪБИРАМЕ

Имена, единен граждански номер (личен номер на чужденец); данни за здравословното състояние, данни от документ за самоличност (тези данни не се съхраняват от Община Доспат, но чрез тях се извършва проверка за валидност на съответния документ и се проверява самоличността на съответното лице); данни за пълномощник (ако лицето се представлява от пълномощник) и за неговото пълномощно; данни за комуникация с гражданите (например адрес на електронна поща, телефонен номер, адрес или др.).

Вашите лични данни, които събираме и обработваме са: име и фамилия, адрес (пощенски адрес за доставка), e-mail адрес, ЕГН, телефонен номер и други данни, които в изпълнението да определена дейност е било необходимо да се предоставят. Тези данни са събирани или са били събрани във връзка с публичната дейност на общината и за които сте изразили своето съгласие съгласно действащото законодателство! Ние полагаме всички усилия да запазим тези данни в пълна безопасност и да ги използваме за позволените ни от закона и Вас цели. По всяко време можете да си промените решението и да поискате от нас да изтрием данните Ви от базата данни, вследствие на оттегляне на първоначално даденото съгласие чрез Длъжностното лице за защитата на данните в община Доспат на горепосочения адрес и на e-mail адрес: ririk@abv.bg и телефон 0882 03 63 14.

КАК ОБРАБОТВАМЕ ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Обработването обхваща широк спектър от операции, извършвани с лични данни, включително с ръчни или автоматични средства. Това включва събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ ОБРАБОТКА НА ДАННИТЕ

Обработваме лични данни добросъвестно и по прозрачен начин по отношение на субекта на данните за конкретни, изрично указани и законни цели в съответствие с действащото законодателство. Съобщаваме и обясняваме на гражданите какви лични данни събираме, както и защо и как го правим. Обработваме лични данни само за законни цели. Обработката на лични данни не надхвърля периода, необходим за постигането на тези цели, освен ако сме задължени да ги съхраним в съответствие със законодателството.

Въвели сме необходимите технически и организационни мерки, за да защитим вашите лични данни от случайно или незаконно унищожаване или от случайна загуба, от неправомерен достъп, изменение или разпространение, както и от други незаконни форми на обработване.

КАК СЪБИРАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ

В повечето случаи получаваме информация директно от субектите на данни, когато те попълват искания, заявления и други документи, необходими за упражняването на официалните правомощия и за спазване на законови задължения на общинската администрация.

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОМПЕТЕНТНИ ОРГАНИ

При наличието на установени със закон предпоставки, личните данни, събирани и обработвани от Община Доспат, следва да бъдат предоставяни на компетентните органи.

КОЛКО ВРЕМЕ СЪХРАНЯВАМЕ ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Съхраняваме личните данни толкова дълго, колкото е необходимо, за да бъдат спазени изискванията на законодателството.

ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ И ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ

Можете да се свържете с нас, за да упражните своите права.

Според Общия регламент за защита на личните данни субектът на данни (физическото лице, за което се отнасят данните) има право на:

- Информираност (във връзка с обработването на личните му данни от администратора);
- Достъп до собствените си лични данни;
- Коригиране (ако данните са неточни);
- Изтриване на личните данни (право „да бъдеш забравен“) * ;

- Ограничаване на обработването от страна на администратора или обработващия лични данни;

- Преносимост на личните данни между отделните администратори;

- Възражение спрямо обработването на негови лични данни;

- Субектът на данни има право и да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последиствия за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен;

- Право на защита по съдебен или административен ред, в случай, че правата на субекта на данни са били нарушени.

Физическото лице, което е субект на данни, има право да получи информация за администратора на лични данни, както и за обработването на личните му данни. Тази информация включва:

- Данни, идентифициращи администратора, както и негови координати за връзка, вкл. координатите за връзка с длъжностното лице по защита на данните;

- Целите и правното основание за обработването;

- Получателите или категориите получатели на личните данни, ако има такива;

- Намерението на администратора да предаде личните данни на трета страна (когато е приложимо);

- Срока на съхранение на личните данни;

- Съществуването на автоматизирано вземане на решения, включително профилирането (ако има такова);

- Информация за всички права, които субектът на данни има;

- Правото на жалба до надзорния орган.

Посочената информация не се предоставя, ако субектът на данни вече разполага с нея.

Ако подадете искане, свързано с упражняване на Вашите права, ние ще Ви отговорим в едномесечен срок. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, за което ще бъдете незабавно уведомени.

При отказ да бъде изпълнено Вашето искане ще бъдете уведомени за причините, поради които не са предприети действия по него, както и за възможността да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни и търсене на защита по съдебен ред.

Действията, които Община Доспат предприема при и по повод упражняването на правата на потребителите, са напълно безплатни. Когато искането на дадено лице е явно неоснователно или прекомерно (например поради своята повторяемост), общината има право, по свое усмотрение да откаже да изпълни искането или да изиска заплащането на разумна такса, определена на база на административните разходи, необходими за предоставяне на исканата информация или за предприемането на исканите действия.

** Правото на изтриване (или „правото да бъдеш забравен“) дава възможност, когато субектът на данни не желае данните му да бъдат обработвани и не съществуват законни основания за тяхното съхранение, да поиска те да бъдат заличени при едно от следните основания:*

- Личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;

- Субектът на данните оттегля своето съгласие, върху което се основава обработването на данните;

- Субектът на данни възразява срещу обработването и няма преимуществено законово основание за продължаване на обработването;

- Личните данни са били обработвани незаконосъобразно;

- Личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение;

- Личните данни са били събрани във връзка с предлагането на услуги на информа-ционното общество на дете.

„Правото да бъдеш забравен“ не е абсолютно право. Съществуват ситуации, в които Община Доспат има възможност да откаже да изтрие данните, а именно когато обработването на конкретните данни е необходимо за някоя от следните цели:

- За упражняване правото на свобода на изразяване и информация;
- За изпълнение на правно задължение или на задача от обществен интерес или упражняване на публична власт;
- За целите на общественото здраве;
- Архивиране за цели в обществен интерес, научноизследователски исторически изследвания или статистически цели;
- За установяване, упражняване или защитата на правни претенции.

Тази Политика за защита на личните данни е актуална към 25.05.2018 година.

Настоящата Политика за защита на личните данни може да бъде променяна или допълвана поради изменение на приложимото законодателство, по инициатива на Община Доспат или на компетентен орган (напр. Комисията за защита на личните данни).

ДЛЪЖНОСТНОТО ЛИЦЕ ЗА ВАШИТЕ ЛИЧНИ ДАННИ В ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ ДОСПАТ

Община Доспат/Администраторът на данни е назначил Длъжностно лице за защита на данните.

Можете да се свържете с Длъжностното лице за защита на данните по всички въпроси, свързани с обработката на Вашите лични данни, включително и в случай на съмнения относно Вашите права. Той е длъжен да пази тайна или поверителност относно изпълнението на своите задачи, в съответствие със законодателството на ЕС и националното законодателство.

Длъжностно лице за защита на данните: Ирина Радилова Пържанова
e-mail: ririk@abv.bg и телефон 0882 03 63 14.

Длъжностното лице за защита на данните има следните задачи/задължения:

Да информира Администратора на лични данни и служителите, които обработват лични данни за задълженията по силата на настоящия Регламент и други закони на ЕС или на държавите-членки за защита на данните, и да ги консултира по този въпрос.

Да следи за спазването на законите за защита на личните данни съгласно националното законодателство (Закон за защита на личните данни) и Регламента, на други закони на ЕС или на държавите-членки за защита на данните и на политиките на Администратора на данни или обработващите данни лица в областта на защитата на личните данни, включително.

Да си сътрудничи с надзорния орган – Комисията за защита на личните данни.

Да действа като звено за контакт с надзорния орган по въпроси, свързани с обработката, включително предварителните консултации, посочени в чл. 36 и, ако е приложимо, да провежда консултации по всички други въпроси.

Кой ще обработва и ще има достъп до Вашите лични данни?

Съгласно Регламента община Доспат/Администратора на лични данни и обработващи лични данни на регистрите ще обработва Вашите лични данни.

Община Доспат гарантира, че ще обработва личните Ви данни само за конкретни, изрични и законни цели.

Ние ще събираме лични данни директно от Вас. Данните могат да бъдат получени от други източници единствено за целите на извършваните дейности от общината. Обхватът на данните ще включва само информацията, необходима за потвърждаване на извършваните публични дейности от общината.

Независимо от целта на обработката на данни, достъпът до Вашите лични данни може да бъде осъществен само от упълномощени служители и подизпълнители на Администратора на данни – Длъжностното лице за защита на данни и обработващите данни.

За какви цели се обработват личните данни?

Обработваме Вашите лични данни за законови цели и във връзка със законово регламентираните дейности и задължения на Общинска администрация – Доспат.

Съгласно разпоредбите на законодателство на национално ниво и на Регламент ЕС 2016/679 имаме задължението да управляваме Вашите лични данни безопасно и само за определените цели.

Каква е причината за обработка на лични данни?

Основанието, поради което събираме и управляваме Вашите лични данни е Вашето съгласие, предоставено при извършването на административно обслужване и създаването на регистри за прилагането и спазването на нормативните актове като Закона за местно самоуправление и местната администрация.

За колко време се събират и съхраняват лични данни на физически лица в общината?

Личните данни събрани от Община Доспат ще бъдат обработени и съхранявани в срокове, регламентирани от нормативната уредба – ЗНАФ и др.

Права относно обработката на личните данни и правото на петиция или жалба.

Според Регламента, в качеството си на физическо или юридическо лице, имате права, които се отнасят до:

- правото да сте информиран за Личните данни, които ние обработваме;
- правото на достъп до личните данни обработени/управлявани;
- правото на промяна на обработените и/или управлявани данни;
- правото за изтриване на обработените данни тогава, когато те вече не са

нужни, или съгласието е било оттеглено, или е била направена незаконна обработка и др;

- правото за ограничаване на личните данни;
- правото да не се оценява чрез автоматично профилиране;
- правото на пренасяне на данните към друг Оператор;
- правото на възражение и избирателния индивидуален автоматизиран процес, който включва правото да се противопоставите на преработката на личните данни.

За упражняването на горепосочените права, имате право да подадете писмена молба, адресирана и изпратена на адрес: гр. Доспат, ул. „Първи май” № 3, чрез която можете да упражнявате правото на законова намеса, по отношение на:

- поправката, актуализацията, блокирането или изтриването на данните, чиято обработка не отговаря на националното законодателство (закон за ЗЛД/2001) и на Регламент ЕС 2016/679, можейки да бъдат упражнявани за всички горепосочени действия, особено когато данните са непълни или неточни;
- анонимността на личните данни;
- уведомяването на трети лица, на които са им били представени/разкрити данните с условието, че това уведомяване да не предполага усилие, което не е пропорционално спрямо легитимния интерес, който може да бъде засегнат;
- прекратяването на преработка на Вашите лични данни доколкото това е възможно за целите на обработката.

В качество си на Администратор на лични данни Ви информираме, че ще прекратим незабавно обработката на личните данни, ако целта, поради която сме ги събирали е прекратена.

Изготвил:

И. Пържанова:

Длъжностно лице по защита на личните данни

Съгласували:

Ю. Джамбазова:

Юрисконсулт

Инж. Веселин Калфов:

Секретар на Община Доспат