

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Към Вътрешни правила за обработване на лични данни в Община Доспат

№	Наименовани е на регистъра	Категории лични данни за целите на обработването	Основание за обработване	Носители на данни	Обработващ лични данни – длъжности и отдели	Предприети мерки/видове защита	Срок за съхранение на данните в информационния масив/регистър
1	Локална база данни "Население"	ЕГН, имена, дата на раждане, пол, месторождение, гражданство, постоянен и настоящ адрес, документ за самоличност, правни ограничения, семейно положение, съпруг и родствени връзки	ЗГР и наредби по приложението му; Заявяване от граждани/юр. лица; заявяване от други администрации	хартиен и електронен	Гл.Спец.ЕСГРА ОН и адм. Обслужване, Ст.спец.кметство	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	постоянен
2	Картотечен регистър на населението	ЕГН, имена, дата на раждане, пол, месторождение, гражданство, постоянен и настоящ адрес, документ за самоличност, правни ограничения, семейно положение, съпруг и родствени връзки, родители, деца, братя, сестри	ЗГР и наредби по приложението му; Заявяване от граждани/юр. лица; заявяване от други администрации	хартиен	Гл.Спец.ЕСГРА ОН и адм. Обслужване, Ст.спец.кметство	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	130г.

3	Регистри по заявен постоянен и настоящ адрес	ЕГН/ЛНЧ, документи за самоличност, имена, дата на раждане, час на раждане, пол, място на раждане, гражданство, родители - майка, баща, имена, ЕГН-та, и др.	ЗГР и наредби по приложението му; заявяване от граждани/юридически лица;	хартиен и електронен	Гл. Спец. ЕСГРА ОН и адм. Обслужване, Ст. спец. кметство	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	130г.
4	Регистри на актове за гражданско състояние - актове за брак	№ и дата на брака, място на брака, имена на съпрузите, ЕГН, дата на раждане, място на раждане, възраст, гражданство, семейно положение, документ за самоличност, име след брака, имена и ЕГН на свидетели, документи за съставяне на брака, имуществени отношения, име и ЕГН на длъжностното лице	СК, ЗГР и наредби по приложението му; заявяване от граждани/юридически лица;	хартиен и електронен	Гл. Спец. ЕСГРА ОН и адм. Обслужване, Ст. спец. кметство, Ст. Спец. Деловод но обслужване	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	130 години, съгласно изискванията на чл.85, ал.3 от ЗГР

5	Регистри на актове за гражданско състояние - актове за смърт	№ и дата на акта, място на съставяне, име, ЕГН на починалото лице, дата, час и място на смърт, причина за смърт, дата и място на раждане, гражданство, постоянен адрес, възраст, семейно положение, документи удостоверяващи смъртта, длъжностно лице по гр. състояние - ЕГН и имена	ЗГР и наредби по приложението му;заявяване от граждани/юридически лица;	хартиен и електронен	Гл.Спец.ЕСГРА ОН и адм. Обслужване	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	130 години, съгласно изискванията на чл.85, ал.3 от ЗГР
6	Регистър Настойничеството и попечителство	№ и дата на Заповед, № и дата на Удостоверение, тип на документа/настойничество/попечителство/,трите имена на лицето поставено под запрещение, трите имена на настойника/попечителя, дата и подпис на настойника/попечителя при получаване на удостоверението	СК; Молба от настойника/попечителя, Декларации	хартиен	Гл.Спец.ЕСГРА ОН и адм. Обслужване, Секретар	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	постоянен , съгласно Индивидуална нometклатура на делата

7	Регистър на категоризираните туристически обекти	имена, ЕГН, адрес, телефон, ЕИК, електронен адрес, наименование, булстат, адрес	ЗТ; Заявление	хартиен и електронен	Н-к отдел "ТСМД", Ст. спец. "ТМР"	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	съгласно индивидуална номенклатура на дела
8	Национален класификатор на настоящите и постоянните адреси в Република България	област, община, населено място, локационна единица /ул., бул., пл. и др./ , адреси, номер на секция	ЗГР и наредби по приложението му; заявяване от граждани/юр. лица;	хартиен и електронен	Гл. Спец. ЕСГРА ОН и адм. Обслужване	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	постоянен , съгласно Индивидуална номенклатура на делата

9	Емлячен регистър	име на собственика, ЕГН, адрес, с какъв недвижим имот влиза в ТКЗС.	ЗУТ, ЗОЗЗ	хартиен	главен експерт "ЗГВ"	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	не се поддържа от 1991 г. след възстановяване на собствеността по Закона за собствеността и ползването на земеделските земи
10	Регистър на издадените актове за изработване и одобряване на устройствени планове и на техните изменения	регистрационен индекс, име, ЕГН,ЕИК, адрес, попълнено пълномощно	ЗУТ	хартиен	Отдел ОСУТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	постоянен
11	Регистър на издадените разрешения за строеж	регистрационен индекс, име, ЕГН, адрес, попълнено пълномощно	ЗУТ	хартиен	Отдел ОСУТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	постоянен

12	Регистър на въведените обекти в експлоатация	регистрационен индекс, име, ЕГН, адрес, попълнено пълномощно	ЗУТ	хартиен	Отдел ОСУТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	постоянен
13	Регистър на техническите паспорти	регистрационен индекс, име, ЕГН, адрес, попълнено пълномощно	ЗУТ	хартиен	Отдел ОСУТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	постоянен

14	Регистър за разпоредителните сделки с имоти-общинска собственост	регистрационен индекс, име, ЕГН, адрес, попълнено пълномощно	ЗОС и Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на община Брацигово	хартиен	Отдел ОСУТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
15	Договори и разрешения по наемни и приравнени отношения	регистрационен индекс, име, ЕГН, адрес, попълнено пълномощно	ЗОС и Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на територията на община Брацигово	хартиен	Отдел ОСУТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

16	Регистър за получени дарения	данни на дарителя-за физическо лице трите имена,ЕГН, за юридическо - име на фирмата; ЕИК,вида на дарението; стойност; воля на дарителя	ЗПФ,ЗФУКП С,ЗСч	хартиен	Отдел „Счетоводство и финанси”	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
17	Регистър нотариални заверки	регистрационен индекс, име, ЕГН, адрес, попълнено пълномощно	ЗННД	хартиен	Деловодство	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

18	Регистър на домашните любимци	име на собственика, адрес , ЕГН на кучето, данни за кучето /име, възраст, пол, порода/, цел на използване, постоянно местообитаване	ЗВД, заявление от граждани	хартиен	Отдел СДЕ	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
19	База данни - облагане с годишен данък върху недвижимите имоти - Закона за местните данъци и такси чл.14	ЕГН, ЕИК на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
20	База данни - облагане с данък върху превозни средства - Закона за местните данъци и такси чл. 54	ЕГН, ЕИК на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

21	База данни - облагане с данък върху наследства - Закона за местните данъци и такси - чл.32	декларация по чл.32	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	75г. Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
22	База данни - облагане с данък придобити имущества по възмезден и безвъзмезден начин - Закона за местните данъци и такси – чл. 49	Наименование, ЕГН или булстат, дата на плащане, дата на осчетоводяване, код вид плащане и дължима сума.	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	75г. Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
23	База данни - облагане с патентен данък - Закона за местните данъци и такси - чл.61н	ЕГН, ЕИК на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	10г. Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

24	База данни - облагане с туристически данък - Закона за местните данъци и такси - чл.61р	ЕГН, ЕИК на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	Отдел „ТСМД”	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
25	База данни - такса битови отпадъци - Закона за местните данъци и такси – чл. 67	ЕГН, ЕИК на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	5г. Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

26	<p>База данни по чл. 5а от ЗМДТ за:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. идентификационните данни за задължените лица по този закон; 2. обектите на облагане с местни данъци и такси, данъчните им оценки и отчетните им стойности; 3. правата на собственост и ползване върху обектите на облагане; 4. данъчните облекчения и освобождавания по този закон; 5. размера на задълженията по видове данъци и такси, плащанията и непогасените задължения; 6. мерки за обезпечаване и 	<p>ЕГН, ЕИК на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система</p>	ЗМДТ, наредби	хартиен , електронен	МДТ	<p>физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители;</p> <p>персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни;</p> <p>документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;</p> <p>автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси</p>	<p>5г. Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат</p>
----	---	---	---------------	----------------------	-----	---	---

	събиране на вземанията по този закон; 7. други данни от значение за определянето, обезпечаването и събирането на местните данъци и такси.						
27	База данни по чл. 54 от ЗМДТ от регистъра на пътните превозни средства, поддържан от Министерство то на вътрешните работи предоставен чрез Министерство на финансите	Егн на ДЗЛ, Име на декларатор, Входящ №, дата на декларация, данъчен обект, № на партида, стара партида, вх. № от др. система, № на двигател, № на рама, регистрационен № и мн. Други	КАТ	хартиен , електронен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	постоянен
28	Регистър на пчелините, включително пчелните семейства	Трите имена на собственика, ЕГН, Булстат, постоянен адрес по местоживееене, постоянно местонахождение, Регистрационен номер пчелина и брой пчелни семейства	ЗП, заявяване от граждани/юр идически лица	хартиен	Отдел СДЕ	физическа-определяне на помещения, ключалки, метални шкафове, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи -	5 г. съгласно Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

						персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	
29	Регистър "Персонал": служебни правоотношения, трудови правоотношения, болнични листове, трудови книжки, служебни книжки	имена, ЕГН, адреси, паспортни данни, образование, здравни данни, семейно положение, имотно състояние, трудова дейност	КТ, ЗДСл, ДОПК, КСО наредби по прилагане, вътрешни правила	хартиен, електронен	Гл. Спец. "ЧР и ТРЗ" и Специалист "ЧР"	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	50г. Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
30	Регистър на заявления за достъп до обществена информация	имена, ЕГН, адреси, ЕИК, паспортни данни, образование, семейно положение, имотно състояние, трудова дейност	ЗДОИ	хартиен	Секретар на Община	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

31	Регистър на договори	имена, ЕГН, адреси, ЕИК, паспортни данни, образование, семейно положение, имотно състояние, трудова дейност	ЗСч, ЗФУКПС	хартиен	Юриисконсулт	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	5 г., Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
32	Регистър на издадени актове и наказателни постановления по ЗАНН	имена, ЕГН, адреси, ЕИК, паспортни данни, образование, семейно положение, имотно състояние, трудова дейност	ЗАНН	хартиен	Юриисконсулт	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	10г./ Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
33	Регистър на актове по ДОПК	имена, ЕГН, адреси, ЕИК, паспортни данни, образование, семейно положение, имотно състояние, трудова дейност	ДОПК	хартиен	МДТ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита, идентификация и автентификация, защита от вируси	10г./ Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат

34	Регистър на Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни	имена, ЕГН, адрес, паспортни данни, учебно заведение, отчети, данни за родители-адрес, имена, ЕГН, телефон, месторабота	ЗБППМНЛ	хартиен	Отдел СДЕ	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат и номенклатурата на ЦК
35	Имотен регистър	име, адрес, ЕГН, копия от документи за собственост	ЗУТ	хартиен	Отдел ОСУТ и гл. инж. „Кадастър и геодезия”	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	постоянен
36	Регистър ведомости за възнаграждени я	имена, ЕГН, адрес, паспортни данни, телефон	ЗСч	хартиен , електронен	Гл.Спец."ЧР и ТРЗ" и Специалист "ЧР"	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	50г.

37	Регистър на финансов контрол-заявки и искане, съгласно СФУК	имена, ЕГН, адрес, паспортни данни	ЗФУКПС	хартиен , електронен	финансов контрольор	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение; автоматизирани информационни системи - персонална защита,идентификация и автентификация, защита от вируси	след финансова ревизия/ Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат
38	Регистър на потребители на социални услуги	имена, паспортни данни, ЕГН, телефон, документи относно здравен статус на лицето, имотно и финансово състояние, семейно положение, родствени връзки	ЗСП, ППЗСП, Правилник за организацията и дейността на "Социален патронаж"	хартиен	Специалист "Социални дейности"	физическа-определяне на помещения, ключалки, пожарогасители; персонална -познаване на нормативната уредба в областта на защита на лични данни, съгласие за поемане на задължение за неразпространение на лични данни; документална -регламентиране на достъпа, процедури за унищожаване, определяне срокове за съхранение;	5г./ Съгласно ЗНАФ и Номенклатурата на делата в Община Доспат